

Liebe Schüler*innen und Kolleg*innen der Anne-Frank-Gesamtschule,

um den Unterricht in Zukunft besser zu organisieren, werden wir zukünftig auch über Microsoft Office und Microsoft Teams zusammenarbeiten.

Deshalb hier eine kurze Einführung in die Anmeldung bei Office/Teams.

Anmeldung bei Microsoft Office

Bitte loggt Euch unter folgender Adresse bei Office ein:

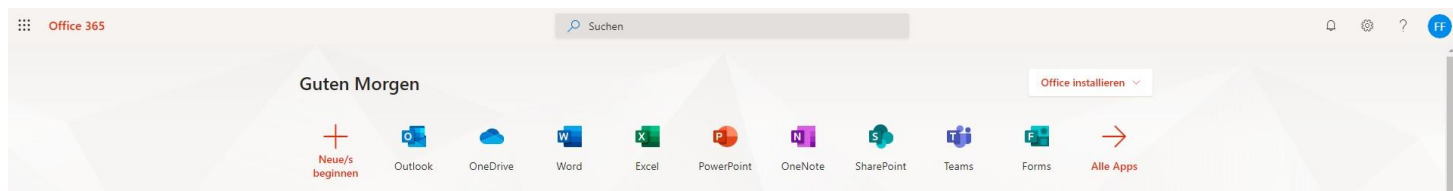
<http://portal.office.com>

Euer **Login** für Office/Teams sieht wie folgt aus (Beispiel):

Vorname.Nachname@afs.gt.schule

Bitte verwendet Euer pädagogisches **Passwort**.

Danach sind alle Apps von Office online verfügbar (Steuerung über Browser). Eine Installation von Word, PowerPoint, Excel etc. unter Windows ist nicht möglich.



Teams kann auch als App (Windows, iOS, Android) für den Offline und Online-Betrieb installiert werden. Besonders sinnvoll ist die Windows-Installation, da dort mehr Funktionen zur Verfügung stehen.

App herunterladen:

<https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>

Microsoft Teams herunterladen

Arbeiten Sie über Teams praktisch überall mit anderen zusammen.

[Auf den Desktop herunterladen](#)

[Auf das Mobilgerät herunterladen](#)

OneNote (Notizbuch und Whiteboard) kann ebenfalls auch als App (Windows, iOS, Android) für den Offline und Online-Betrieb installiert werden: www.onenote.com/download

HINWEIS FÜR KOLLEG*INNEN – KURSE FÜR TEAMS:

Die Kurse (sog. Teams) für Teams müssen ShmS/FlÖF im System der Schule erstellen. Ihr könnt zwar Kurse anlegen, aber diese werden nicht mit unseren Servern synchronisiert.

In den von uns erstellten Kursen könnt Ihr dann die Schüler*innen hinzufügen. Diese müssen sich aber vorher ebenfalls bei Office angemeldet haben, sonst findet Ihr sie nicht